



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Giunta Municipale	n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale	n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G.	n. <u>492</u> del <u>16-05-2019</u>

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: Impegno somme in favore della Ditta Sharp per canone di noleggio di n.3 fotocopiatori modello Mo MXrM565N periodo gennaio-marzo 2019 - CIG n.Z5EIFA3A48.-

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Si procede all'impegno somme in favore della Ditta Sharp per canone di noleggio di n.3 fotocopiatori modello Mo MXrM565N periodo gennaio-marzo 2019 - CIG n.Z5EIFA3A48.-

Beneficiario - Intestatario: ditta Sharp Electronics Italia Spa

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: €. 807,99

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Segreteria Generale come:

- Proposta Delibera di Giunta Municipale	n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Sindaco	n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale	n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale	n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale	n. <u>41</u> del <u>27-03-2019</u>

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp.le del procedimento
Il Responsabile
della Segreteria Generale
Ass.te Amm.vo e Contabile
Francesco Scalia



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Pia Motisi

[Handwritten signature]